



## INSTRUCTIONS POUR L'APPEL D'OFFRES POUR LA PRÉQUALIFICATION DES FOURNISSEURS

Cliquez sur le **[Inscrivez-vous maintenant]** et saisissez les informations relatives à votre entreprise et à votre utilisateur. Veuillez-vous assurer que l'adresse e-mail fournie est correcte car elle constituera votre nom d'utilisateur et votre moyen de communication avec le portail TenderSure.

Après l'enregistrement de votre compte, vous recevrez un e-mail d'activation de compte contenant vos identifiants de connexion. Vérifiez votre e-mail, cliquez sur le lien d'activation et connectez-vous à l'aide des identifiants fournis.

Vous serez ensuite dirigé vers le tableau de bord et vous verrez la pré-qualification du fournisseur qui vous intéresse.

### b) Utilisateur existant avec un compte sur TenderSure

Si vous avez déjà un compte sur Tendersure, connectez-vous et vous serez redirigé vers le tableau de bord.

The screenshot shows the TenderSure dashboard for user T24 LIMITED. The dashboard includes a sidebar with navigation options: Dashboard, Supplier Registration, Prequalification, RFQ, Tender, Asset Disposal, eAuction, Risk Management, Contract, Archive, User Management, and Tutorial Videos. The main content area displays a 'Dashboard' with four key metrics: Users (0), Open Bids (1), Closed Bids (24), and Award & Regret Letters (12). Below this is a section titled 'Companies with open jobs' with a search bar and a table listing one company: QED SOLUTIONS TEST. The table has columns for '#', 'Company', and 'View'. The 'View' column contains a link labeled 'Categories >'. The bottom right of the table indicates 'One record'.

2. Cliquez sur **[Catégories]** pour votre entreprise d'intérêt, puis cliquez sur le **[Pré-qualification des fournisseurs]** onglet. Lire le **[Conseils utiles]** fourni et recherchez la catégorie à laquelle vous souhaitez participer.

Sample LTD English (en) Supplier

QED SOLUTIONS TEST Proceed to Cart

**Helpful Pointers**

1. Listed below are prequalification, tender, and asset disposal jobs available for **QED SOLUTIONS TEST**.
2. When you identify a job that captures your interest, click the green cart icon alongside it and it will be added to your personal cart.
3. Red cart icon means item is in your cart. Click it to remove the item from cart.
4. When you are happy with your selection, click on "Proceed to Cart" button or the basket icon on your top menu.
5. Basket can only contain items of the same currency.

Category	Closing date	Closes in	Bid fees	Action
Supply of Stationary	21st March 2024, 12:00 pm	0 days 2 hours 8 mins 47 secs	KES 1.00	

One record

## Solution de dépenses intelligentes

3. Sélectionnez la catégorie en cliquant sur son icône verte en forme de panier pour ajouter la catégorie à votre panier. Ensuite, cliquez sur **[[Accéder au panier]]** et sélectionnez votre mode de paiement.
4. Après avoir effectué le paiement, pour une pré-qualification du fournisseur, cliquez sur **[[Pré-qualification des fournisseurs]]** dans le menu de navigation latéral et vous verrez les catégories pour lesquelles vous avez payé. Cliquez sur le bouton **[Offre]** puis cliquez sur **[Participer]** et une page d'enchères avec des questions apparaîtra. Complétez chaque section surlignée en bleu en haut de la page.
5. Cliquez sur **[Suivant]** à la fin de chaque section pour accéder à la section suivante.
6. Une fois votre enchère terminée, cliquez sur le **[Soumettre]** dans la section déclaration et vous recevrez un courriel du système Tendersure confirmant la réception de votre offre et un rapport de toutes vos réponses.
7. Si vous souhaitez modifier votre offre avant le travail se ferme, lors de la connexion, cliquez sur le menu de navigation latéral et cliquez sur le **[Mise à jour]** du travail que vous souhaitez modifier. Une fois les réponses mises à jour soumises, vous recevrez un courriel du système Tendersure confirmant la réception de votre offre mise à jour.



Si vous avez des questions, veuillez appeler le +254 709 557 000 ou envoyer un e-mail :  
[aide@tendersure.africa](mailto:aide@tendersure.africa)

Cordialement,  
**Équipe de TenderSure**